|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Renouvellement** de carte multiservice (CMS)  | **Direction d’Appui à la Recherche - DAR** |

Site (préciser le lieu ou site de travail) :

Unité de Recherche :

Personne référente au sein de l’unité :

**Demandeur** :

Nom de Naissance :

Nom d’usage :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse mail  (@univ-lille.fr) :

Motif de la demande (cocher la case correspondante) :

* Vol
* Perte
* Carte défectueuse

Le Conseil d’Administration de l’Université a validé les principes suivants :

* Gratuité en cas de carte défectueuse
* Gratuité en cas de vol sur présentation du dépôt de plainte
* Gratuité du 1er renouvellement en cas de perte (uniquement pour les personnels)
* 10€ pour tout autre renouvellement

**Joindre à la présente demande**

* une photo d’identité format jpeg et éventuellement le dépôt de plainte

et l’envoyer à l’adresse suivante : **dar-structurespartenariats@univ-lille.fr**

* **Dès l’édition de votre CMS, un mail vous invitant à la récupérer au Bâtiment A7 (Cité Scientifique) vous sera adressé.**